

Dépôt de thèses à l' USTHB

Nous informons l'ensemble des enseignants et étudiants en poste graduation que la délivrance du quitus, se fait selon les modalités suivantes :

- **Dépôt de 3 exemplaires de la thèse (reliure en spirale)**

Chaque thèse doit comporter Un numéro d'ordre (service PG rectorat)

- **Une autorisation de dépôt dûment signée par le président de jury**

- **Un Cd-Rom contenant 2 fichiers**

- 1 fichier contenant la thèse en format PDF avec tous les chapitres
- 1 fichier word contenant un résumé du résumé de la thèse (abstract) en Français maximum huit(10) lignes+ les mots Clés.

- **Une page de garde petit format pour le Cd-Rom (12/12cm)**

Nous portons à la connaissance des enseignants et étudiants de (PG) que :

Le dépôt se fait uniquement le DIMANCHE. Le retrait de quitus MERCREDI au niveau de la bibliothèque centrale,

service des Acquisitions Bureau Numéro 21